



## BIENVENIDA/OS A LA FADECS!

*Estimada/os estudiantes:*

*Queremos darles la bienvenida a esta nueva etapa de su vida, y agradecerles que nos hayan elegido para acompañarla/os.*

*Esperamos cumplir con todas sus expectativas y verles egresar de nuestra casa convertida/os en las y los profesionales que deseen ser. Por nuestra parte, nos comprometemos a brindarles todo el apoyo que precisen para formarse no sólo como graduadas/os de cada disciplina, sino también propiciando su desarrollo personal como ciudadana/os libres, con pensamiento crítico, solidaria/os y comprometida/os con su entorno social.*

*Éste, es el inicio de una de las mejores etapas de la vida. Nos complace poder ser parte de ella.*

*¡Muchos éxitos!*



## VÍAS DE COMUNICACIÓN

### Universidad Nacional del Comahue

Buenos Aires | 400 | Neuquén Capital

Tel: 54-299-4490300

[Facebook](#) / [Twitter](#)

[YouTube](#)

### FADECS

Sitio web: [www.fadeweb.uncoma.edu.ar](http://www.fadeweb.uncoma.edu.ar)

Email: [noticias@fade.uncoma.edu.ar](mailto:noticias@fade.uncoma.edu.ar)

Facebook: Fadecs Unco

### Módulo Neuquén

Teléfono: 0299-4490300 int 240

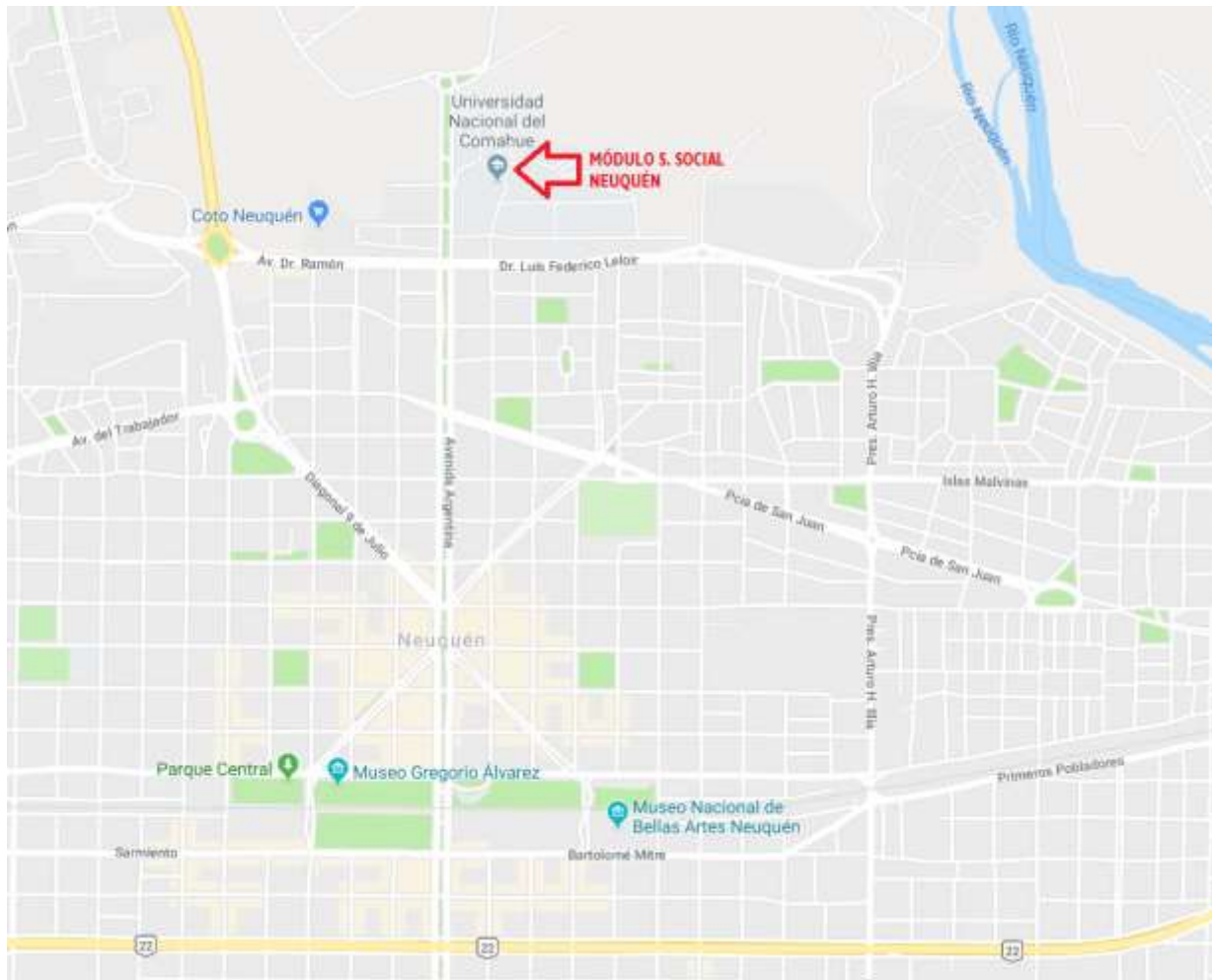
[serviciosocialneuquen@fade.uncoma.edu.ar](mailto:serviciosocialneuquen@fade.uncoma.edu.ar)

## CARRERAS DE GRADO QUE SE DICTAN EN LA FADECS

<b>ABOGACÍA</b> <b>(5 años)</b>	<b>LICENCIATURA EN SOCIOLOGÍA</b> <b>(5 años)</b>
<b>LICENCIATURA EN COMUNICACIÓN SOCIAL</b> <b>(4 años)</b>	<b>PROFESORADO EN COMUNICACIÓN SOCIAL</b> <b>(4 años)</b>
<b>LICENCIATURA EN SERVICIO SOCIAL - MÓDULO ROCA - MÓDULO NEUQUÉN-</b> <b>(5 años)</b>	

# ¿DÓNDE ESTÁ MI FACULTAD?

## EN NEUQUÉN



### Sistema de transporte público

Urbano: Líneas 2, 3, 9, 17 y 40 |

Interurbano: Expreso Colonia: Neuquén-Centenario |

Pehuenche: Cinco Saltos - Neuquén | Koko: Villa Regina – Neuquén (ciudades intermedias).

**Neuquén cuenta con un sistema de Boleto Estudiantil Gratuito.**

+ info: <http://www.ciudaddeneuquen.gob.ar/boleto-estudiantil/>

## LUGARES IMPORTANTES

En el módulo de Licenciatura en Servicio Social de Neuquén, se comparten las instalaciones con otras facultades. La sugerencia, es guiarse por la cartelería orientativa ubicada en cada edificio. Ante cualquier duda, consultar en DOIE (Dir. de Orientación e Ingreso Estudiantil).

**Comedor.** El espacio no sólo es el lugar para tomar un refrigerio (desayuno, almuerzo, merienda) sino también puede usarse como punto de reunión, ya que las instalaciones son abiertas (hasta las 20 hs) para uso de la comunidad universitaria.



**Biblioteca Central.** Espacio de estudio y encuentro para todos los miembros de la comunidad universitaria. Abierta de lunes a viernes de 8,00 hs. a 20 hs.

Ver Aparte vía QR: Requisitos para asociarse

**DOIE.** Se brinda asesoramiento académico, administrativo y en general a las personas interesadas en continuar sus estudios, tanto en ésta como en otras universidades del país.

**Dir. Deportes.** Implementa tanto actividades deportivas como recreativas.



**PLANO A ESCALA FADECS – UNCO (NEUQUÉN)**



## CALENDARIO ACADÉMICO 2020

No se realizarán actividades académicas y/o administrativas en las fechas estipuladas como feriados y asuetos nacionales.

Inscripciones para ingreso	al 16 de marzo
Primer período de reinscripción y cambio de carrera	05 de febrero al 16 de marzo
Inscripción para asignaturas del primer cuatrimestre y anuales de estudiantes con requisitos de correlatividades	26 de febrero al 16 de marzo
Inscripción para asignaturas del primer cuatrimestre y anuales de estudiantes con requisitos de correlatividades pendientes al inicio del cuatrimestre (inscripción por ventanilla una vez cumplido el requisito)	Hasta el 30 de abril
Inicio de clases Primer Cuatrimestre	16 de marzo





Finalización del Primer Cuatrimestre	3 de julio
Receso Académico	A definir
2º período para el ingreso	27 de julio al 10 de agosto
Período de reinscripciones y cambio de carreras	27 de julio al 10 de agosto
Inscripción para asignaturas del segundo cuatrimestre	27 de julio al 10 de agosto
Inscripción para asignaturas segundo cuatrimestre y anuales de estudiantes con requisitos de correlatividades pendientes al inicio del cuatrimestre (inscripción por ventanilla una vez cumplido el requisito)	Hasta el 10 de agosto
Inicio Segundo Cuatrimestre	10 de agosto
Finalización del Segundo Cuatrimestre	27 de noviembre



## TURNOS DE EXÁMENES 2020

Turno	Fechas
FEBRERO	del 24 de febrero al 6 de marzo
MARZO	del 25 de marzo al 3 de abril
ABRIL	del 20 al 30 de abril
MAYO	del 18 al 29 de mayo
JUNIO	del 16 al 26 de junio
JULIO	del 29 de julio al 7 de agosto
AGOSTO	del 18 al 28 de agosto
SEPTIEMBRE	del 14 al 25 de septiembre
OCTUBRE	del 13 al 23 de octubre
NOVIEMBRE	del 10 al 20 de noviembre
DICIEMBRE	del 9 al 18 de diciembre

La reprogramación de mesas se comunica a través de las redes sociales institucionales.

## ¿QUÉ ES EL PLAN DE ESTUDIOS?

El Plan de Estudios es la organización de la carrera a cursar. Allí se detallan la cantidad de materias que componen la formación en dicha disciplina, la carga horaria y duración de cada asignatura (cuatrimestral o anual).



También se estipula el ordenamiento gradual del conocimiento y el diseño con el que fue pensada la formación de grado. En este sentido, resulta importante destacar que se debe analizar el Plan de estudios, las asignaturas y su sistema de correlatividades.

## INSCRIPCIONES

Para ser estudiantes activa/os, hay que inscribirse anualmente en la carrera. El trámite se realiza por sistema SIU, a través de <http://siufade.uncoma.edu.ar/derecho/>

Ser ESTUDIANTE ACTIVA/O te habilita a:

- Inscribirte al cursado, rendir exámenes parciales, siempre que tengas aprobadas las materias correlativas exigidas por el Plan de Estudios.
- Anotarte a las mesas de exámenes, tanto como alumna/o regular (si aprobaste el cursado de la asignatura) o como libre.



Además, una vez que está disponible en el sistema, la/os estudiantes deben realizar la inscripción a las asignaturas, que les permitirá cursar regularmente y acreditar dicha condición para los exámenes finales. La “inscripción a cursadas” se realiza a través del SIU (ingresá por QR) o bien

por ventanilla en Alumnos, si aún no se tiene generado el usuario o surge algún inconveniente en el sistema.

## ¿QUÉ ES EL SIU GUARANÍ?

Es un sistema de gestión académica que registra y administra todas las actividades de la Universidad y sus Facultades, desde que la/os estudiantes ingresan hasta que obtienen el diploma.

## ¿CÓMO INGRESAR AL SIU Y COMENZAR A OPERAR?



Para operar en el sistema SIU, tenés que ingresar a [www.fadeweb.uncoma.edu.ar](http://www.fadeweb.uncoma.edu.ar)

En el sitio, buscar la pestaña SIU (ícono) o SIU Guarani.

Cuando usás el sistema por primera vez, tenés que generar el usuario y contraseña.

1) Hacer click en "¿Olvidaste tu contraseña o sos un usuario nuevo?"

2) Ingresar Número de D.N.I.

3) Ingresar a la bandeja de entrada de la cuenta de E-mail informado en la preinscripción y seguir los pasos de recuperación de contraseña. El E-mail es remitido por [guarani.notificaciones@dti.uncoma.edu.ar](mailto:guarani.notificaciones@dti.uncoma.edu.ar) (Revisar Spam!)

## GUARDAR BIEN LOS DATOS DE ACCESO

**TRÁMITES EN LÍNEA** (los más importantes, en esta etapa):



Es **IMPORTANTE** guardar todos los comprobantes de los trámites administrativo-académicos que se realicen, para efectuar los reclamos correspondientes en caso de producirse algún inconveniente.

- Actualizar datos personales
- Inscribirse a los cursados
- Inscripción a Exámenes Finales
- Consultar historial académico

Si por alguna razón no podés ingresar al Sistema, comunicate con Departamento de Alumnos, al 0298-4435700. Allí pueden informarte si es posible retomar los trámites por el SIU o necesitás hacerlos por ventanilla.

## ¿QUÉ ES LA REGULARIDAD?

Se es estudiante regular si en el ciclo lectivo (marzo a marzo) se aprobaron como mínimo dos asignaturas.

## ASIGNATURAS: DIFERENCIA ENTRE ALUMNO/A REGULAR Y LIBRE

<b>REGULAR</b>	La condición de regular en una asignatura se obtiene cuando cursás y cumplís con las condiciones establecidas por el equipo docente de cátedra.
<b>LIBRE</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- No cursás la materia.</li><li>- Cursás la materia pero no cumpliste los requisitos para quedar como regular.</li><li>- Directamente te inscribiste a la carrera en esa condición.</li></ul>

## ¿QUÉ PASA SI PIERDO LA REGULARIDAD DE UNA ASIGNATURA?

Tenés como opciones: volver a cursarla o rendir examen en condición de Libre.

## ¿CUÁLES SON LAS INSTANCIAS DE EVALUACIÓN?

En el ámbito universitario hay 3 instancias evaluativas para la acreditación de un final. Son las siguientes:



- **Promoción.** En este caso el equipo de cátedra deberá consignar las condiciones para acceder a la misma. Pueden acceder las y los estudiantes que no adeudan materias de nivel medio al momento del relevamiento académico (30 de abril). La pérdida de la promoción no implica perder la regularidad.

- **Regularidad.** Se obtiene al aprobar todas las instancias de evaluación durante el cursado. Es una modalidad para rendir el examen final.

*En nuestra facultad, los exámenes finales para estudiantes regulares suelen evaluarse a partir de la exposición del estudiante sobre un tema o "bolilla" del programa de la asignatura. Sin embargo, es recomendable que estudien todos los contenidos del programa, porque si el "tema" no fue apropiadamente expuesto, suelen hacerse preguntas sobre otros temas o autores abordados en la cátedra.*

- **Examen Final o Mesa Examinadora.**

Es la instancia en la que la/os estudiantes rinden las asignaturas o materias de sus respectivas carreras. La/os profesora/es deberán explicitar con anterioridad y claridad los criterios con los cuales se te

evaluará. Además, estos criterios deben estar indicados en los programas y/o reglamentos de la asignatura. Las fechas

de las mismas se informan con anterioridad (dos semanas, aproximadamente).

La/os estudiantes LIBRES pueden acceder directamente a esta instancia de evaluación.

Las **Mesas de examen** en nuestra facultad son **mensuales (febrero a diciembre)** y se componen por tres docentes.

## ¿QUÉ SIGNIFICA QUE UNA MATERIA TIENE CORRELATIVA?

Las correlativas son los requisitos estipulados en el Plan de Estudios, para cursar y/o aprobar una materia. [Ver siempre en el plan de estudios – correlatividades.](#)

## ¿NECESITÁS AYUDA PARA ORGANIZAR EL ESTUDIO?

**CLASES DE CONSULTA.** Las cátedras deben fijar horarios de consulta para las y los estudiantes. También se pueden acordar los encuentros con cada docente.

**TALLERES DE TÉCNICAS DE ESTUDIO.** Dirección de Becas. Tel: 4490300 int. 216

## INFO QUE PUEDE SER DE UTILIDAD

### ORGANIGRAMA DE AUTORIDADES

<b>CONSEJO DIRECTIVO</b>				
<b>DECANO</b>				
<b>VICEDECANA</b>				
<b>Secretaría Académica</b>		<b>Secretaría de Ciencia y Técnica y Relaciones Internacionales</b>		<b>Secretaría de Extensión</b>
<b>Secretaría Administrativa</b>				
Direc. Adm. Acad.	Dpto. Biblioteca	Dpto. Investigación	Dpto. Extensión	Dirección Administrativa
Dir. Alumnos	Dpto. Posgrado	Dpto. Relaciones Internacionales	Area de Bienestar	Dpto Recursos Humanos
Dpto. Docente				Dpto. Informática
				Dpto. Mesa de Entrada

### ¿SE OFRECEN BECAS?

Si, la Universidad Nacional del Comahue cuenta con un programa de becas para todas sus dependencias. También la FADECS cuenta con un pequeño sistema de apoyatura a estudiantes que así lo requieran.

### BECA DE AYUDA ECONÓMICA UNCO

- Se podrán inscribir durante el mes de Diciembre y Febrero
- Previo entrevista personal c/ Trabajadora Social. El estudiante deberá presentar documentación requerida, en Bienestar Estudiantil.
- El beneficio es de 12 cuotas.
- Podrán solicitarlo estudiantes de todas las carreras, ingresantes y avanzados

**BECA DE EMERGENCIA:** Es una ayuda económica que apunta a cubrir situaciones coyunturales en la vida universitaria del estudiante, por un plazo de tres meses. La documentación a presentar será la exigida para la Beca de Ayuda Económica más la que certifique la situación coyuntural que da origen a la solicitud.

## BECA DE RESIDENCIA UNCO

- Podrán solicitarla durante el mes de Febrero
- Previo entrevista personal c/ Trabajadora Social Presentar documentación requerida, en Bienestar Estudiantil
- El beneficio consta de alojamiento en casa institucional de 4 o 6 personas. Deben pagar el proporcional de los servicios utilizados.
- Dirigido a estudiantes ingresantes y avanzados de todas las carreras, domiciliados a mas de 20 km de la sede académica

## BECAS DE FOTOCOPIAS FADECS

- Inscripción para recibir el beneficio abril y agosto de cada año
- Previo entrevista personal c/ Trabajadora social y presentación de documentación requerida, 800 copias
- Destinada a todos los estudiantes de las carreras de la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales.

## OTROS BENEFICIOS

**COMEDOR UNIVERSITARIO.** Funciona en el predio de la UNCo. La/os estudiantes pueden acceder a un almuerzo equilibrado a un bajo costo.

**GESTIÓN DE ACCESIBILIDAD.** El área de Accesibilidad de la FADECS cuenta con un grupo de estudiantes con discapacidad que

promueve la accesibilidad para abordar los problemas que deben afrontar en su paso por la Facultad.

- Biblioteca sonora. Grabación de textos escritos a versión sonora para ciegos y disminuidos visuales.
- Espacios reservados. Priorización de espacios en aulas y oficinas señalizados en Braille y otros medios.

## BECA DE TRASPORTE P/ ESTUDIANTES C/DISCAPACIDAD MOTORA

- Podrán inscribirse a partir del mes de diciembre en fecha a confirmar.
- Previo entrevista personal c/ Trabajadora social. Presentar documentación requerida, en Bienestar Estudiantil
- La Beca consta de 10 cuotas de importe variable.
- Podrán solicitarlo estudiantes ingresantes y avanzados con discapacidad motora.

## ¿DÓNDE CONSULTAR Y OBTENER MÁS INFORMACIÓN?

[bienestarestudiantilfade@yahoo.com.ar](mailto:bienestarestudiantilfade@yahoo.com.ar) | 0298 - 4433668/670 interno 25 |

<http://fadeweb.uncoma.edu.ar/alumnos/becas> o

<http://www.uncoma.edu.ar/bienestar>

### BENEFICIOS OTORGADOS POR OTRAS ENTIDADES

- Beca de la Provincia de Río Negro
- Plan Nacional de Becas Universitarias
- Programa PROGRESAR

## PEDCO

La Pedco, Plataforma Educativa de Comahue es un recurso TIC que apoya y contribuye con la adquisición de herramientas para acompañar el proceso de enseñanza-aprendizaje en toda la oferta académica. Cada docente opta por utilizar la plataforma o no, de acuerdo a su criterio.

Ante cualquier inconveniente, comunicarse con la Prof. Viviana García (Responsable en FADECS) a [pedco.fadecs@gmail.com](mailto:pedco.fadecs@gmail.com)

## BIBLIOTECA

¿Cómo hago para retirar material, tiene algún costo?

Este servicio es gratuito.

Los requisitos para asociarse son:

Ser alumno, docente, no docente o investigador de esta Unidad Académica.

Acercarse a la Biblioteca con:

- una foto tipo carnet.
- Certificado de inscripción o constancia de alumno regular.

Para los docentes: copia de la designación.

- Boleta de un servicio donde figure el domicilio.